

Rutine for gjennomføring av åpenhetslovens plikter

Selskapsnavn: Bergen Rørteknikk AS

Organisasjonsnummer: 993 231 150

Dato 24.06.2025

Formål

Denne rutinen beskriver hvordan Bergen Rørteknikk AS systematisk oppfyller pliktene etter Åpenhetsloven. Formålet er å sikre at virksomheten kartlegger, vurderer og håndterer risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet og i leverandørkjeden. Rutinen skal sikre etterlevelse, ansvarlig næringspraksis og god dokumentasjon.

Dette dokument skal signeres av alle styremedlemmer.

Ansvar og styresammensetning

Styret har det overordnede ansvaret for etterlevelse av Åpenhetsloven og for at nødvendige vurderinger og tiltak gjennomføres. Daglig leder har operativt ansvar for at aktsomhetsvurderingene gjennomføres og dokumenteres etter denne rutinen.

Styret i Bergen Rørteknikk AS består per dags dato av:

- Jan Erik Bynes
- Lasse Ådlandsvik
- Morten Ådlandsvik
- Bjørn Gravdal

Frekvens og rapporteringskrav

Det skal gjennomføres aktsomhetsvurdering minst én gang i året, og ved vesentlige endringer i leverandørkjeden eller risikobildet. Resultatene av vurderingene skal dokumenteres i en offentlig redegjørelse, som publiseres på virksomhetens nettsider innen 30. juni hvert år.

Rapporten blir styrebehandlet og styregodkjent.

Rutinebeskrivelse

Forankring og kompetanse

Styret gjennomgår årlig virksomhetens etterlevelse av Åpenhetsloven og setter mål for forbedring. Ved behov engasjerer eksterne rådgivere for å styrke kompetansen i styret og ledelsen.

Kartlegging og risikovurdering

Virksomhetens leverandøroversikt oppdateres årlig. Kartleggingen gjennomføres med støtte i etablerte verktøy som Startbank, Bisnode, Ecovadis og Etisk handel Norge. Det vurderes om leverandører opererer i land med høy risiko, samt om det foreligger brudd på arbeidsrettigheter, svake lønns- og arbeidsvilkår, barnearbeid, eller økonomisk ustabilitet. Tidligere hendelser i markedet, som konkurs eller varsler om useriøs drift, skal også inngå i vurderingen.

Tiltak og oppfølging

Dersom det avdekkes faktiske eller potensielle negative konsekvenser, skal tiltak iverksettes for å forebygge eller redusere skade. Tiltak kan inkludere dialog med leverandør, tettere kontroll, eller avslutning av samarbeid ved alvorlige funn. På byggeplasser kontrolleres lønns- og arbeidsvilkår som del av den løpende oppfølgingen.

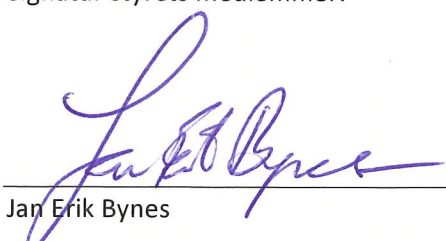
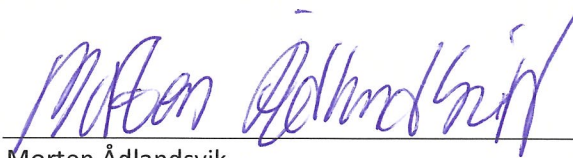
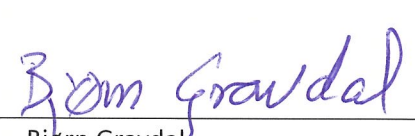
Dokumentasjon og arkivering

All dokumentasjon knyttet til aktsomhetsvurderinger skal lagres i virksomhetens Kvalitetskontrollsystem. Dokumentasjonen skal være sporbar, oppdatert og tilgjengelig ved tilsyn eller forespørsel.

Kommunikasjon og informasjonsplikt

Virksomheten skal besvare skriftlige informasjonsforespørsler fra allmennheten innen tre uker, jf. Åpenhetsloven § 4. Redegjørelsen som publiseres hvert år skal gi innsyn i hvordan virksomheten håndterer risiko, tiltak som er iverksatt og hvilke resultater som er oppnådd.

Signatur styrets medlemmer:

 Jan Erik Bynes	 Lasse Ådlandsvik
 Morten Ådlandsvik	 Bjørn Gravdal